

Sachbearbeitung Bauwesen (m/w/d)



Die Gemeinde Brachtal sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte, fachlich versierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit, die bereit ist, Verantwortung für die Weiterentwicklung unseres Fachbereichs Bauwesen zu übernehmen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Schwerpunkte:

- Bearbeitung von Bauanträgen, Bauvoranfragen und Bauanzeigen
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Steuerung von Hoch-, Tief-, Straßen- und Sanierungsmaßnahmen
- Projektleitung für kommunale Bauvorhaben, Bauleitplanung, Dorferneuerung, IKEK – dabei werden Sie von einem großen und erfahrenen Netzwerk kompetenter Fachbüros begleitet, die die Gemeinde verfahrenstechnisch und fachlich aktiv unterstützen
- Planung, Vergabe, Überwachung und Abrechnung von Bauprojekten
- Betreuung gemeindeeigener Gebäude, Grundstücke und Anlagen
- Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln
- Zusammenarbeit mit Ingenieurbüros, Fachbehörden und Gremien

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im Bauingenieurwesen, Architektur, Städtebau, Raum- oder Umweltplanung, Facility Management oder Verwaltungsausbildung aus dem kommunalen Bereich mit Erfahrung im Bauwesen oder
- Staatlich geprüfte/r Bautechniker/in oder Meister/in im Hoch- oder Tiefbau mit Berufserfahrung in der Bauverwaltung

Darüber hinaus erwarten wir:

- Kenntnisse im Vergabe-, Bauplanungs- und Bauordnungsrecht (VOB, HOAI, BauGB, HBO)
- Organisationstalent, Entscheidungsfreude und Kommunikationsstärke
- Erfahrung im Projektmanagement, sichere MS-Office-Kenntnisse
- Führerschein Klasse B und Bereitschaft zu Außenterminen

Wir bieten

- Eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Schulungen zur Einarbeitung und vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- Eine betriebliche Altersvorsorge sowie vermögenswirksame Leistungen
- Jahressonderzahlung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung mit Gleitzeit und Zeiterfassung für eine gute Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einer modernen, zukunftsorientierten Verwaltung
- Moderne Arbeitsplätze

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen ausschließlich als E-Mail (PDF) an personalverwaltung@gemeinde-brachtal.de

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens DSGVO zu.