

In der Gemeinde Brachttal ist ab sofort eine unbefristete Stelle in Vollzeit (39 Stunden/Woche) im Bereich des

gemeindlichen Bauhofes

zu besetzen.



Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Schwerpunkte:

- Pflege und Unterhaltung der kommunalen Liegenschaften
- Durchführung von Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten an gemeindlichen Gebäuden und Anlagen
- Durchführung von Kleinreparaturen und Wartungen
- Einweisung und Überwachung von Fremdfirmen und Abnahme der Werkleistungen
- Übergabe- und Abnahmen der kommunalen Liegenschaften vor- und Nach Veranstaltungen
- Vor- und Nachbereitungsarbeiten zu gemeindlichen Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Inventarisierung der kommunalen Liegenschaften
- Kontrolltätigkeiten
- Winterdienst

Persönliches und fachliches Anforderungsprofil:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf

Wir erwarten:

- Eine mehrjährige Berufserfahrung in einem handwerklichen Beruf
- Erfahrungen im Facility-Services
- Allgemeine Handwerkliche Fähigkeiten
- Selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Konfliktfähigkeit, zeitliche Flexibilität, analytischem und innovativem Denken – Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte adressatengerecht zu vermitteln
- ausgeprägte Service- und Dienstleistungsorientierung
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft auch an Wochenenden
- Führerschein B (Klasse 3)

Wir bieten:

- Eine anspruchsvolle und interessante Tätigkeit
- Ein engagiertes Team
- Eine leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD
- Vermögenswirksame Leistungen
- Leistungsorientierte Bezahlung
- Gute Möglichkeiten der Vereinbarung von Beruf, Familie und Privatleben durch eine flexible Arbeitszeitgestaltung mit Gleitzeit
- Einen unbefristeten Arbeitsplatz
- Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- Jahressonderzahlung
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz

Wir suchen zur Verstärkung unseres bestehenden Teams eine engagierte Persönlichkeit mit Fachkompetenz, Leistungswillen, Kreativität und Belastbarkeit.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis 23.04.2024 an den:

Gemeindevorstand der Gemeinde Brachttal
Wächtersbacher Straße 48, 63636 Brachttal oder per E-Mail an
personalverwaltung@gemeinde-brachttal.de

Bitte verwenden Sie nur Kopien, eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht.

Für Rückfragen steht Ihnen
Frau Weinand, 06053 – 6121-45, personalverwaltung@gemeinde-brachttal.de gerne zur Verfügung.